



Secretaria
de Cultura



AMA

Manual de Inscrição



DÚVIDAS FREQUENTES

- [COMO SE CADASTRAR](#)
- [COMO REALIZAR O LOGIN](#)
- [COMO SELECIONAR A ATRAÇÃO ARTÍSTICA](#)
- [COMO REALIZAR A INSCRIÇÃO](#)
- [COMO ENVIAR OS ARQUIVOS](#)
- [COMO ENVIAR AS PENDÊNCIAS](#)

➤ COMO SE CADASTRAR

Para ter acesso ao AMA Carnaval 2022 na tela inicial do Cultura Recife é necessário clicar no porta-estandarte do AMA!

Feito isso, você será redirecionado para a página do AMA.

Já possuo meus dados de acesso ao sistema.

Usuário:

Senha:

Entrar

CASO NÃO TENHA CADASTRO, CLIQUE AQUI.

Em caso de dúvidas, entrar em contato através dos telefones:

Produtores e Artistas

(81) 3355-9013 / (81) 3224-3674 / (81) 3224-3660

Dúvidas Técnicas

(81) 99334-7712

Horário de Atendimento:

De segunda a sexta das 9h às 17h.



BAIXAR RÉGUA ASSINATURA - RECIFE VIRADO

BAIXAR RÉGUA ASSINATURA - LEI

Publicações - 26.02.2022

EDITAL AMA CARNAVAL 2022

Edital das eleições dos(as) representantes da Sociedade Civil no CMPC do Recife

I REGISTRO DO PATRIMÔNIO VIVO DO RECIFE – RPV-RECIFE –

Clique em: "[CLIQUE AQUI PARA REALIZAR SEU CADASTRO NO AMA 2022](#)" para realizar o cadastro.

RA DO

IFE

Área de Serviços

Edital em andamento - AMA Carnaval 2022

CLIQUE AQUI PARA REALIZAR SEU CADASTRO NO AMA 2022

Horário de atendimento: 9h às 17h

Em caso de dúvidas, entrar em contato pelos telefones:

81 3224.3674 e 81 3224.3660

Suporte Técnico: (81) 99334-7712

Já possuo meus dados de acesso ao sistema.

Usuário:

Senha:

Entrar

Publicações - 28.02.2022

+ AMA Carnaval 2022

Informe os dados do Representante Legal	
Tipo	Pessoa Física
CPF	
CNPJ	
<div>Cadastrar</div> <div>Cancelar</div>	

Nesta primeira tela do cadastro, é obrigatório selecionar **“Pessoa Física ou Jurídica”** e preencher o campo **CPF** ou **CNPJ** de acordo com o tipo selecionado. Depois, clicar em **Cadastrar**.

Informe os dados do Representante Legal	
Tipo	Pessoa Física
CPF	111.111.111.11
CNPJ	
Nome	
Endereço	
Bairro	
Cidade	
Estado	AC
Cep	
E-mail	
Telefone principal	
Telefone secundário	
Nome Social do(a) Autor(a) da História	
Como você se reconhece enquanto raça/cor?	Preta
Data de Nascimento	
RG	
Possui Algum tipo de deficiência?	NÃO
Grau de formação	Ensino fundamental incompleto
Que tipo de escola você estudou ou estuda?	Integralmente em escola pública
Como você se considera em relação ao seu gênero? (Estou ciente de que, em caso de falsidade ideológica, ficarei sujeito às sanções prescritas no Código Penal.)	Mulher Cis
<div>Voltar</div> <div>Salvar</div> <div>Cancelar</div>	

Caso já tenha cadastro, o login e senha irá chegar no email cadastrado

Para realizar o cadastro é necessário preencher todos os campos em rosa.

Para concluir o cadastro clique em **Salvar**.

- COMO REALIZAR O LOGIN

Parabéns

Você acaba de realizar seu cadastro no site do Cultura Recife.
Para acesso, por favor, verifique seu e-mail e confirme seu cadastro.
Em caso de dúvidas, entre em contato com o setor responsável: (81) 3355-9013 / (81) 3355-8582

Realizar login

Após ter concluído o cadastro do AMA, irá aparecer essa tela de confirmação;

Entre no e-mail cadastrado para pegar seus dados de acesso;

Clique em **Realizar login**.

CLIQUE AQUI PARA REALIZAR SEU CADASTRO NO AMA 2022

Horário de atendimento: 9h às 17h

Já possuo meus dados de acesso ao sistema.

Usuário: ← 1

Senha: ← 2

Entrar ← 3

Informe o **Usuário** e **Senha** que foi enviado para seu e-mail, para poder acessar o sistema;

Clique em **Entrar**.

• COMO SELECIONAR A ATRAÇÃO ARTÍSTICA

Avisos

Representante Legal

Atração Artística

Inscriver

1

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital.

2. Verifique se sua proposta está atendendo às normas estabelecidas.

3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.

4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.

5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências desse Edital, faça uma revisão.

ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NÃO HABILITAÇÃO DA PROPOSTA DE AUXÍLIO.

Selecione a Atração

Atração	Estilo	Ativo
Nenhuma atração cadastrada		
<div><div>Selecione atração</div><div>2</div></div>		

Clique em **Atração Artística** para informar qual atração você representa, conforme imagem (1). Caso você seja técnico, artesão ou de qualquer categoria contemplada no edital, você também clica neste botão.

Em seguida clicar na opção **Selecionar Atração** (2).

[Avisos](#)[Representante Legal](#)[Atração Artística](#)[Inscrever](#)**OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:**

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital.
2. Verifique se sua proposta está atendendo às normas estabelecidas.
3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências desse Edital, faça uma revisão.

ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NULAÇÃO DA PROPOSTA.

DADOS DA PROPOSTA PARA O EDITAL: AMA CARNAVAL 2022

SELECIONE NA LISTA EXIBIDA O NOME DO(A) BENEFICIADO(A) QUE TENHA PARTICIPADO DOS CARNAVAIS DO RECIFE DOS ANOS DE 2019 E/OU 2020 E QUE ESTEJA CONTEMPLADO(A) NOS CRITÉRIOS DO AMA CARNAVAL:

Nome do Artista

**DADOS DA PROPOSTA PARA O EDITAL: AMA CARNAVAL 2022**

SELECIONE NA LISTA EXIBIDA O NOME DO(A) BENEFICIADO(A) QUE TENHA PARTICIPADO DOS CARNAVAIS DO RECIFE DOS ANOS DE 2019 E/OU 2020 E QUE ESTEJA CONTEMPLADO(A) NOS CRITÉRIOS DO AMA CARNAVAL:

Estilo

Subvenção

NOME DO(A)
BENEFICIADO(A)

CIDADE

Recife

UF

PE

QTD INTEGRANTES

40

Artesão

Nome

CPF

E-mail

Telefone

1

2

3

PARA FINALIZAR SUA INSCRIÇÃO, VALIDE A DECLARAÇÃO ABAIXO, ASSINALANDO A CAIXA DE MARCAÇÃO. (Estou ciente de que, em caso de falsidade ideológica, ficarei sujeito às sanções prescritas no Código Penal.) Você declara que todas as informações que apresentou neste formulário são verdadeiras e que está de acordo com todas as orientações e exigências de participação deste edital?

☐ Sim, estou de acordo![Salvar](#)[Cancelar](#)

Selecione o nome do(a) beneficiado(a) que tenha participado dos carnavais do Recife nos anos de 2019 e/ou 2020 e que esteja contemplado(a) nos critérios do AMA Carnaval.

As agremiações que receberam subvenção nos anos de 2019 e/ou 2020 poderão indicar até 03 artesã(o)s de Carnaval para receberem o auxílio individual;

Para finalizar a proposta marque a caixinha que está de acordo e clique em **Salvar**.

COMO REALIZAR A INSCRIÇÃO



OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital.
2. Verifique se sua proposta está atendendo às normas estabelecidas.
3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências desse Edital, faça uma revisão.

ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETA A AJUDA DE

Inscrição artista(s) ao edital

Edital Selecionado - AMA Carnaval 2022

Inscrição	Atração	Data Inscrição
Gerar Inscrição		

Clique no menu Inscrever;

Feito isso, irá aparecer a atração selecionada;

Clique em Gerar Inscrição;



OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital.
2. Verifique se sua proposta está atendendo às normas estabelecidas.
3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências desse Edital, faça uma revisão.

ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETA A NÃO HABILITAÇÃO DA PROPOSTA DE

Inscrição artista(s) ao edital

Edital Selecionado - AMA Carnaval 2022

Inscrição	Atração	Data Inscrição
Gerar Inscrição		

Confirmação

Confirme a Inscrição do Artista SELECIONADO.

Cancelar Realizar Inscrição

Após clicar em gerar inscrição, irá aparecer essa tela de confirmação;

Clique no botão verde para Realizar Inscrição.

[Avisos](#)[Representante Legal](#)[Atração Artística](#)[Inscrever](#)


OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Leia com atenção o Chamamento Público / Edital.
2. Verifique se sua proposta está atendendo às normas estabelecidas.
3. Responda com clareza esse formulário. Suas informações orientarão a Avaliação Jurídica.
4. Tenha cuidado com os anexos solicitados. Eles precisam estar legíveis para garantir a sua avaliação.
5. Ao final do preenchimento e do atendimento das exigências desse Edital, faça uma revisão.

ATENÇÃO: O DESCUMPRIMENTO DE QUAISQUER DOS ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETERÁ NA NÃO HABILITAÇÃO DA PROPOSTA DE AUXÍLIO.

Inscrever artista(s) ao edital

Edital Selecionado - AMA Carnaval 2022

Inscrição	Atração	Data Inscrição	
00000000-110	AMA	28/02/2022	

Após gerar a inscrição, irão aparecer três ícones;

O ícone azul com a impressora é para imprimir a **ficha de inscrição**;

O ícone da impressora cinza é para **Declaração de indicação de artesã(o)s de carnaval** (indicações específicas para agremiações que receberam subvenção) que deve ser assinada e anexada de volta.

O ícone branco com a seta verde é para fazer o envio dos arquivos.

• COMO ENVIAR OS ARQUIVOS

Após gerar a inscrição, irá abrir automaticamente a tela para enviar os arquivos, mas não é obrigatório enviar todos os documentos de uma vez, você pode enviar posteriormente

1. Entre no menu **Inscriver**
2. Clique no ícone branco com a seta **verde** para fazer o **envio dos arquivos**
3. Selecione qual o tipo de documento para envio. Só é possível enviar um arquivo por campo, por isso, para enviar mais de um documento, você deverá unificá-los em apenas um arquivo.
4. Escolha o arquivo no seu computador
5. Clique em **Enviar**
- 4 - Após o envio dos arquivos, clique em **Encerrar Inscrição** e a equipe responsável analisará os documentos.

The screenshot shows the 'Inscrição - Envio de Arquivos' (Registration - File Upload) interface. It includes a sidebar with instructions and a main area with a navigation menu and a table of registrations.

Left Sidebar (Inscrição - Envio de Arquivos):

- Para finalizar a sua inscrição selecione e envie os seguintes arquivos:
Os tipos marcados com asterisco (*) são de envio obrigatório.
Link do áudio/vídeo
- Informe aqui o Link: **Salvar Link**
- * A - CPF e RG DIGITALIZADOS (indicated by arrow 3)
- Selecione o arquivo. * Apenas o formato PDF será aceito.
Escolher arquivo: Nenhum arquivo selecionado (indicated by arrow 4)
- Enviar** (indicated by arrow 5)
- Arquivos enviados**
- Produtor [01455447455]
- Artista [20210928042]
- Encerrar Inscrição** (indicated by arrow 6)

Main Area (Área de Serviços):

- Edital Selecionado: *
- Sair
- Navigation Menu: Produtor/Beneficiário, Proposta Artística / Parecerista, **Inscriver** (indicated by arrow 1), Impressão de Documentos, Prestação de Contas
- Text: "tabeladas. es orientarão a Avaliação Jurídica. n estar legíveis para garantir a sua avaliação. cias desse Edital, faça uma revisão."
- Warning: "S ITENS DESTINADOS A AVALIAÇÃO NECESSÁRIA ACARRETARÁ NA NÃO HABILITAÇÃO DA PROPOSTA DE AUXÍLIO."
- Table with columns: Data Inscrição, and a download icon (indicated by arrow 2).

Data Inscrição	
20210928042	17/09/2021

COMO ENVIAR AS PENDÊNCIAS

Inscrição - Envio de Arquivos

Para finalizar a sua inscrição selecione e envie os seguintes arquivos:

Os tipos marcados com asterisco (*) são de envio obrigatório.

Link do áudio/vídeo

Informe aqui o Link

Salvar Link

* A. Formulário de Inscrição - ANEXO 1

Selecione o arquivo. * Apenas o formato PDF será aceito.

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Enviar

Sanar Pendências

Arquivos enviados

Produtor [36768244825]

- [163]_S_CertidAo_de_Regularidade_Fiscal_do_Estado.pdf
- [161]_Q_CertidAo_Negativa_de_DEbitos_Trabalhista_emitida_pelo_Tribunal_Superior_do_Trabalho.pdf
- [159]_O_CertidAo_Negativa_de_DEbitos_Fiscais_com_a_Fazenda_do_Estado_do_domicilio_ou_sede_do_proponente.pdf
- [157]_M_CertidAo_Negativa_de_DEbito_Municipal_do_domicilio_ou_sede_do_proponente_ou_declaraCAo_que_nAo_possui_imOvel.pdf
- [155]_K_Comprovante_de_Regularidade_do_CPF_emitida_pela_Receita_Federal.pdf
- [153]_I_COpia_do_CPF_e_RG.pdf
- [185]_V_CertidAo_Negativa_de_DEbitos_Trabalhistas_emitida_pelo_Tribunal_Superior_do_Trabalho.pdf
- [162]_R_COpia_da_consulta_de_QualificaCAo_Cadastral_on_line_do_E_Social.pdf
- [160]_P_CertidAo_conjunta_Negativa_de_DEbitos_relativos_a_Tributos_a_ContribuiCOes_Federais_e_a_Divida_Ativa_da_UniAo.pdf
- [158]_N_CertidAo_Negativa_de_DEbito_Municipal_perante_o_Municpio_do_Recife.pdf
- [154]_J_Comprovante_de_endereCo_datado_de_no_mAximo_03_trEs_meses_antes_da_inscriCAo_COpia_do_contrato_de_locaCAo_ou_dec
- [156]_L_COpia_do_comprovante_de_conta_corrente_do_proponente.pdf
- [158]_N_CertidAo_Negativa_de_DEbito_Municipal_perante_o_Municpio_do_Recife.pdf

Artista [20210727769]

- [151]_G_Carta_s_de_Anue_ncia_assinada_s_por_todos_os_integrantes_da_equipe_principal_ANEXO_3.pdf

O envio da Pendência é pela mesma tela onde enviou os primeiros arquivos.

1. Selecione qual o tipo de documento para envio
2. Escolha o arquivo
3. Clique em **Enviar**

Após o envio de todos os documentos que estavam com pendência, clique em **Sanar Pendências** para confirmar o envio dos arquivos.

ATENÇÃO: Após clicar em **Sanar Pendências** não será possível enviar mais nenhum arquivo.